

ESN Óbuda University – Alapszabály

*Az Alapító Közgyűlés elfogadta 2021. február 20-án.
Hatályos 2021. február 21-étől.*

Tartalomjegyzék

I. Bevezető Rendelkezések	3
II. A Szervezet tagsága.....	4
III. A Szervezet felépítése	8
IV. A Szervezet tisztségviselői	14
V. Egyéb szervezeti egységek.....	15
VI. A Szervezet vagyona és vagyongazdálkodása.....	17
VII. Vegyes- és zárórendelkezések.....	17

Az alapítók az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései szerint létrehozzák az ESN Óbuda University– ERASMUS HALLGATÓK HÁLÓZATÁNAK SZERVEZETÉT az alábbiak szerint:

I. Bevezető Rendelkezések

1. § A Szervezet első tisztségviselői:

- (1) A Szervezet elnöke: Erhardt Nikolett (6792 Zsombó, Orgona utca 6.)
- (2) A Szervezet általános alelnöke: Ponauer Anna Szimonetta (1094 Budapest, Angyal utca 7/b)
- (3) A Szervezet elnökségi titkára:
- (4) A Szervezet gazdasági alelnöke: Szernyák Cintia Bernadett (1174 Budapest, Jókai utca 32.)
- (5) A Szervezet rendezvényekért felelős alelnöke: Neubrandt Gergely ()

2. § A Szervezet adatai:

- (1) A Szervezet neve: ESN Óbuda University
- (2) A Szervezet rövidített neve: ESN Óbuda
- (3) A Szervezet székhelye: 1034 Budapest, Bécsi út 96/b.

3. § A Szervezet célja:

- (1) az Óbudai Egyetemen tanuló nemzetközi hallgatók közösségbe való integrációjának támogatása;
- (2) közös programokon keresztül lehetőség biztosítása különböző kultúrák megismerésére; illetve kulturális programok lévén Magyarország és a magyar kultúra értékeinek bemutatása
- (3) példamutatás magyar és külföldi egyetemeknek hasonló diákszervezetek működtetésében;
- (4) az Óbudai Egyetem hírnevének növelése a partneregyetemek között;
- (5) a magyar hallgatók mobilitásának előmozdítása.

4. § A Szervezet a 3. paragrafusban meghatározott célok megvalósítása érdekében:

- (1) kiemelt partnerként tekint az Óbudai Egyetem Hallgatói Önkormányzatára, mellyel szoros együttműködésben dolgozik;
- (2) kapcsolatot ápol az Óbudai Egyetemen működő más szervezetekkel;
- (3) kapcsolatot ápol az ESN (Erasmus Student Network) nemzetközi szervezet magyarországi és nemzetközi képviselőjével.

5. §

- (1) A Szervezet céljai megvalósításához szükséges anyagi feltételek megteremtése érdekében a jogszabályok előírásai szerint gazdasági, vállalkozási tevékenységet folytathat, gazdasági társaságba és alapítványba tagszervezetként beléphet.
- (2) A Szervezet a Szervezeti cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.
- (3) A Szervezet vagyonát céljának megfelelően használja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem nyújthat.

6. § A Szervezet közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap.

7. § A Szervezet tevékenysége nonprofit jellegű.

II. A Szervezet tagsága

8.§ A Szervezetnek rendes, operatív, tiszteletbeli és pártoló tagjai lehetnek.

9.§ A tagokat a Szervezet elnöke veszi nyilvántartásba, és a tagok adatait az adatvédelmi jogszabálynak megfelelően őrzi.

10.§ A Szervezet rendes tagja lehet az Óbudai Egyetem minden olyan aktív jogviszonnal rendelkező hallgatója, aki elfogadja a Szervezet alapszabályát, illetve a belépési nyilatkozatában vállalja, mint minimumot, az alábbiakat:

- (1) részt vesz a megválasztását követő naptári évben félévente a Közgyűlések legalább 50%-án;
- (2) fél évente minimum a programok 50%-án konstruktív tevékenységet végez;
- (3) rendes taggá válását követően aktívan segíti a Szervezet tevékenységét.

11.§ A Szervezet rendes tagjává két módon válhat a tagjelölt:

- (1) Elnökségi, koordinátori vagy kari koordinátori pozícióra jelentkezik, és megválasztásra kerül a Közgyűlés által;
- (2) Írásbeli kérelem alapján a Közgyűlés megválasztja a tagjelöltet rendes tagnak.

12.§ Írásbeli kérelem által rendes taggá válás folyamata:

- (1) A tagjelölt a Szervezet elnökségénél folyamatosan jelentkezhet, kivéve a Közgyűléseket megelőző 3 naptári napot.
- (2) A felvételtől való döntés előtt a Közgyűlésen, amelyen a jelölt köteles részt venni, a Szervezet tagjai kérdéseket tehetnek fel a jelöltnak.
- (3) A Közgyűlésen a többi rendes tag egyszerű többséggel meghozott igenlő szavazatával a tagjelölt rendes taggá válik.

13.§ A Szervezet rendes tagjai:

- (1) jogosultak részt venni a Szervezet tevékenységében és rendezvényein, továbbá a Közgyűlés határozatainak meghozatalában szavazati joggal;
- (2) jogosultak észrevételeket, javaslatokat tenni, véleményt nyilvánítani a Szervezet működésével kapcsolatban;
- (3) jogosultak ajánlásokat tenni a Szervezetet érintő kérdések megtárgyalásában;
- (4) jogosultak felvilágosítást kérni a Szervezet tevékenységéről, amelyre a Szervezet vezetése 30 napon belül köteles választ adni;
- (5) jogosultak választani;
- (6) választhatók Szervezet ügyintéző és képviseleti szerveibe, ill. tisztségeire;
- (7) jogosultak indítványt tenni a Közgyűlés és az Elnökség napirendi pontjaira;
- (8) jogosultak betekinteni a Szervezet nyilvántartásába.

14.§ Az Óbudai Egyetem egy karának hallgatói nem tehetik ki a Szervezet rendes tagjainak több mint 40%-át.

15.§ A rendes tag tagsági viszonya megszűnik:

- (1) a természetes személy halálával;
- (2) a nem természetes személy megszűnésével;
- (3) a Szervezet megszűnésével;
- (4) a tag kilépésével;
- (5) a tag kizárásával;
- (6) annak a Szervezet általi felmondásával, ha a tag nem felel meg a II. 10.§-ban foglalt feltételeknek;

(7) bizalmatlansági indítvány elfogadását követően, ha a Közgyűlés abszolút többséggel megszavazza a kérdéses tag ellen indult bizalmatlansági indítványt.

16.§ Rendes tag tagsága tisztségviselő esetén a mandátum lejártá után a 30. napon megszűnik.

(1) Tagsági jogviszony a megszűnés után újra kérelmezhető.

(2) Kérelem útján vált rendes tag szavazati joga a szavazati jogot szavazó Közgyűlés után egy naptári évig érvényes, utána újra kérelmezhető.

17.§ A 15.§ (6) bekezdése szerinti Szervezet általi felmondásra 30 napos határidő áll rendelkezésre, amely a tagsági jogviszony feltételei hiányának észlelésétől számítandó. A felmondásról a Közgyűlés jogosult dönteni.

18.§ A Szervezet operatív tagja – koordinátora – lehet az Óbudai Egyetem minden olyan aktív jogviszonnyal rendelkező hallgatója, aki elfogadja a Szervezet alapszabályát, illetve a belépési nyilatkozatában vállalja, mint minimumot, az alábbiakat:

(1) fél évente minimum a programok 50%-án konstruktív tevékenységet végez;

(2) operatív taggá válását követően aktívan segíti a Szervezet tevékenységét.

19.§ A Szervezet az operatív tagjait a Közgyűlésein választja.

20.§ A Szervezet operatív tagjainak mandátuma a Szervezet elnökének mandátumával egyszerre fejeződik be.

21.§ A Szervezet operatív tagjaként a tag köteles az Alapszabályban foglalt tevékenységkörének megfelelően segíteni a Szervezet munkáját.

22.§ A Szervezet operatív tagjai:

(1) jogosultak részt venni a Szervezet tevékenységében és rendezvényein, továbbá a Közgyűlés határozatainak meghozatalában tanácskozási és javaslattevési joggal;

(2) jogosultak észrevételeket, javaslatokat tenni, véleményt nyilvánítani a Szervezet működésével kapcsolatban;

(3) jogosultak ajánlásokat tenni a Szervezetet érintő kérdések megtárgyalásában;

(4) jogosultak felvilágosítást kérni a Szervezet tevékenységéről, amelyre a Szervezet vezetése 30 napon belül köteles választ adni;

(5) választhatók Szervezet ügyintéző és képviseleti szerveibe, ill. tisztségeire;

(6) jogosultak indítványt tenni a Közgyűlés és az Elnökség napirendi pontjaira;

23.§ Az operatív tagsági viszony megszűnik:

(1) a természetes személy halálával;

(2) a nem természetes személy megszűnésével;

(3) a Szervezet megszűnésével;

(4) a tag kilépésével;

(5) a tag kizárásával;

(6) annak a Szervezet általi felmondásával, ha a tag nem felel meg a II. 10.§-ban foglalt feltételeknek;

(7) a mandátum lejártával;

(8.) bizalmatlansági indítványt követően, a szavazás eredményességének esetén.

24.§ A 22.§ (6) bekezdése szerinti Szervezet általi felmondásra 30 napos határidő áll rendelkezésre, amely a tagsági jogviszony feltételei hiányának észlelésétől számítandó. A felmondásról a Közgyűlés jogosult dönteni.

25.§ Szervezet tiszteletbeli tagja lehet minden olyan természetes, aki a Szervezet működéséhez korábban jelentős mértékben hozzájárult. A Szervezet tiszteletbeli tagjai jogosultak:

- (1) a szervezet rendezvényein részt venni;
- (2) felvilágosítást kérni a Szervezet tevékenységéről, amelyre a Szervezet vezetése 30 napon belül köteles választ adni;
- (3) a Közgyűlésen tanácskozási és javaslattételi joggal élni.

26.§ A tiszteletbeli tagság:

- (1) korábbi rendes tag esetében a tagsági jogviszony lejártá után automatikusan jár és egy évig érvényes, utána kérelmezhető;
- (2) korábbi rendes tag esetében a lemondást követően automatikusan jár és egy évig érvényes, utána kérelmezhető;
- (3) korábbi támogató tag esetében a mandátum lejártá után automatikusan jár és egy évig érvényes, utána kérelmezhető;
- (4) írásbeli kérelem alapján a Közgyűlés határozatától számított egy évig érvényes, utána kérelmezhető.
- (5) Bizalmatlansági indítványt követően tiszteletbeli tagság nem jár automatikusan a volt tisztségviselőnek.

27.§ A tiszteletbeli tag felvételéről a Közgyűlés jogosult dönteni.

28.§ A tag kötelezettsége a Szervezet népszerűsítése, tevékenységének megismertetése a széles közvéleménnyel.

29.§ A tiszteletbeli tag tagsági viszonya megszűnik:

- (1) a természetes személy halálával;
- (2) a Szervezet megszűnésével;
- (3) a tiszteletbeli tagság lejártával, amennyiben nem lett kérelmezve annak meghosszabbítása;
- (4) a tag kilépésével;
- (5) a tag kizárásával.

30.§ Pártoló tag olyan természetes, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet lehet, aki a Szervezet alapszabályát elfogadja, valamint erkölcsileg vagy anyagilag támogatja a Szervezet működését. Pártoló tag tanácskozási és javaslattételi joggal vehet részt a Közgyűlésen, tisztségre nem választható, szavazati joga nincs.

31.§ A pártoló taggá válás folyamata:

- (1) A pártoló tag felvételéről – írásbeli felvételi kérelem alapján – a Szervezet Közgyűlése dönt.
- (2) A tagjelölt a Szervezet elnökségénél folyamatosan jelentkezhet, kivéve a Közgyűléseket megelőző 3 naptári napot.
- (3) A Közgyűlésen a rendes tagok egyszerű többséggel meghozott igenlő szavazatával a tagjelölt pártoló taggá válik.

32.§ A pártoló tag tagsági viszonya megszűnik:

- (1) a természetes személy halálával;
- (2) nem természetes személy megszűnésével;
- (3) a Szervezet megszűnésével;
- (4) a tag kilépésével;
- (5) a tag kizárásával.

33.§ A Szervezet természetes személy tagjai jogaikat kizárólag személyesen gyakorolhatják. A nem természetes személyek tagsági jogaikat képviselőik útján - személyesen gyakorolhatják.

34.§ A Közgyűlés kizárhatja a Szervezet tagjai közül:

- (1) azt, akit a bíróság jogerős és végrehajtható szabadságvesztés büntetésre ítélt, és a közügyek gyakorlásától eltiltott;
- (2) azt, aki a jogszabályt, a Szervezet Alapszabályát vagy Közgyűlési határozatát súlyosan vagy írásbeli figyelmeztetés után ismételten megsérti.

35.§ A rendes tagok 1/3-ának írásbeli kezdeményezésére az Elnökség köteles az írásban megjelölt tag kizárásról szavazást kiírni.

- (1) Kizárást kezdeményezni legkésőbb a Közgyűlés előtt 8 nappal az Elnökségnek címzett írásos kérvényben lehet.
- (2) A kizárási határozat meghozatala előtt a megjelölt tag előadhatja védekezését a közgyűlés előtt.
- (3) A megjelölt tag kizárható a Közgyűlésen jelenlevő tagok legalább 2/3-ának igenlő válaszával.

36.§ A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell.

37.§ A kizárt tag a határozat ellen a tudomásszerzéstől számított 15 napon belül a Szervezet Közgyűléséhez címzett fellebbezéssel élhet.

38.§ A kilépési szándékot az Elnökséghez kell írásban bejelenteni.

39.§ Amennyiben bármely tag bizalmatlansági indítvány vagy kizárás útján veszti el tagságát, abban az esetben szavazati joga is azonnali hatállyal megszűnik.

III. A Szervezet felépítése

40.§ A Szervezet szervei:

- (1) Közgyűlés
- (2) Elnökség

A Közgyűlés

41.§ A Közgyűlés a Szervezet legfőbb szerve, amelyet a tagok összessége alkot. A Közgyűlést szemeszterenként legalább egyszer össze kell hívni a hely, az időpont és a napirendi pontok közlésével.

42.§ A Szervezet az üléseit az összehívó által meghatározott helyszínen tartja.

43.§

- (1) Az elnöknek a tagnyilvántartásban szereplő tagok részére elektronikus vagy papíralapú meghívót kell küldenie legalább 15 nappal a Közgyűlés időpontja előtt.
- (2) Ha a Közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a rendes tagok legalább kétharmada jelen van, és a jelenlévők háromnegyede hozzájárul az ülés megtartásához.

44.§ A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a tagok a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

45.§ A Közgyűlés online módon is megtartható:

- (1) Magyarország Kormányának döntése alá eső helyzetekben;
- (2) tagokon kívül álló okok miatt.

46.§ A közgyűlés ülésén csak olyan kérdésekben hozható határozat, amelyeket szabályszerűen közöltek a napirenden, kivéve, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúan hozzájárulnak a napirenden nem szereplő kérdések megtárgyalásához is.

47.§ A közgyűlési meghívó közzétételétől számított 12 napon belül a tagok és a Szervezet szervei a Szervezet elnökétől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnök vagy a Közgyűlést összehívó szerv vagy jogosult személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az elnök nem dönt, vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

48.§ A közgyűlési meghívóban közölni kell azt az időpontot és helyszínt, amelyben az ismételt Közgyűlést meg kell tartani, ha az eredeti időpontban nem volt határozatképes. A megismételt Közgyűlés a meghívóban közölt napirendi pontok tekintetében a jelenlevők számára tekintet nélkül határozatképes, ha azt az eredeti időpontot legalább 3 és legfeljebb 15 nappal követő időpontra hívják össze és erről a tagokat az eredeti meghívóban előre tájékoztatták.

49.§ A Közgyűlés összehívását írásban kérheti a tagok egyharmada a cél és az ok megjelölésével. Ebben az esetben az elnök harminc napon belül köteles összehívni a Közgyűlést.

50.§ Össze kell hívni a Közgyűlést:

- (1) ha a tagok egyharmada cél és az ok megjelölésével írásban kéri ezt;
- (2) ha az Elnökség rendkívüli Közgyűlés összehívását tartja szükségesnek;
- (3) ha a bíróság a Közgyűlés összehívását rendeli el.

51.§ A Közgyűlés összehívása az elnök feladata.

52.§ A meghívót a tagoknak elektronikus úton is meg lehet küldeni a közlés igazolására alkalmas módon.

53.§ A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult tagok több mint a fele jelen van.

54.§ A Közgyűlés üléseit az elnök vezeti. A közgyűlési tisztségviselők, a levezető elnök, a szavazatszámllálók, a jegyzőkönyvvezető illetve a szavazatszámllálók megválasztására bármelyik Szervezeti tag javaslatot tehet. A közgyűlési tisztségviselők megválasztásáról a közgyűlés szavazati joggal rendelkező tagjai szótöbbségével határoznak.

55.§ A Közgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyet a Közgyűlés levezető elnöke, a jegyzőkönyv vezetője, a szavazatszámllálók és kettő erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesít. A jegyzőkönyv vezetője nem lehet azonos a megválasztott hitelesítő személlyel. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a következőket:

- (1) az ülés helyét és időpontját;
- (2) a határozatképesség vagy a határozatképtelenség kimondását;
- (3) az előzetesen kiküldött, esetlegesen módosított napirendi pontokat;
- (4) a megvitatt kérdéseket és a felhozott érveket;
- (5) a döntések eredményét szavazati arány szerint;
- (6) a kisebbségi véleményeket, valamint azokat a nyilatkozatokat és eseményeket, amelyek külön jegyzőkönyvbe vételét a Szervezet tagja vagy meghívottja külön kéri;
- (7) a Szervezet nevét és székhelyét;
- (8) a közgyűlés levezető elnökének, jegyzőkönyvvezetőjének és a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét.

56.§ A jegyzőkönyvhöz mellékletként csatolni kell a következőket:

- (1) jelenléti ívet, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – nem természetes személy esetén – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.
- (2) A jelentkezéshez kapcsolódó dokumentumokat.

57.§ A Közgyűlés egészéről vagy egyes napirendi pontjairól szószserinti jegyzőkönyv vezetését indítványozhatják a tagok, melyről a Közgyűlés egyszerű többséggel hoz határozatot.

(2)A Közgyűlésről készült jegyzőkönyv nem tartalmazhatja a tisztújító Közgyűlésen a jelöltekről szóló nyílt vita részleteit.

58.§ Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- (1) a Szervezet megalakulásának, feloszlásának, más Szervezettel történő egyesülésének a kimondása;
- (2) az Alapszabály és a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása;
- (3) a tisztségviselők megválasztása és visszahívása, ha a tisztségviselő feladata ellátására méltatlanná válik;
- (4) a rendes tagok megválasztása;
- (5) a tiszteletbeli tagok megválasztása;
- (6) a támogató tagok megválasztása;
- (7) a pártoló tagok megválasztása
- (8) az Elnökség beszámolójának elfogadása;
- (9) az éves költségvetés elfogadása;
- (10) a tagsági jogviszony Szervezet általi felmondása a 15.§ (6), illetve 22.§ (6) bekezdése szerint;
- (11) döntés minden olyan kérdésben, amelyet jogszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal.

59.§ A Közgyűlés határozatait – ha az Alapszabály másképp nem rendelkezik, illetve a Közgyűlés ezzel ellentétes határozatot nem hoz – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Minden tagnak egy szavazata van.

60.§ A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- (1) akit, a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- (2) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- (3) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- (4) akinek olyan hozzátartozója érdekelt az ügyben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- (5) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- (6) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

61.§ Ha egy adott tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség szempontjából figyelmen kívül kell hagyni.

62.§ A Közgyűlésen a Szervezet tagja személyesen gyakorolhatja szavazati jogát.

63.§ A Szervezet rendes tagjai egyharmadának kezdeményezésére visszahívhatja azt az elnökségi tagot, akinek a beszámolója a közgyűlés által nem került elfogadásra. A visszahívás feltétele hogy az indítvány a tagok által leadott szavazatoknak több mint kétharmadát megkapja.

- (1) Amennyiben az elnökségi tag beszámolója nem kerül elfogadásra, az Elnök köteles Közgyűlést összehívni 30 naptári napon belül;
- (2) Amennyiben két egymást követő Közgyűlésen az elnökségi tag nem jelenik meg és/vagy a beszámolója nem kerül elfogadásra, a Közgyűlést vezető elnök köteles szavazásra bocsátani az elnökségi tag visszahívását, ilyenkor a fent említett módon kerül visszahívásra az elnökségi tag.

64.§ A Szervezet alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

65.§ A szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbsége szükséges:

- (1) a Szervezet megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez;
- (2) a Szervezet céljának módosításához.

66.§

(1) A Közgyűlés személyi kérdésekben titkos szavazással hoz határozatot. Megválasztottnak azt a személyt kell tekinteni, aki az érvényes szavazatok több mint felét megszerezte. Amennyiben a jelöltek közül valaki nem kapja meg az érvényes szavazatok több mint felét, abban az esetben a tisztségre jelölt két legtöbb szavazatot szerzett személy között újabb szavazást kell tartani.

(2) A megismételt szavazás győztese a legtöbb szavazatot kapott személy lesz.

67.§ A közgyűlésen hozott határozatokat a szavazatszámológok jelentése alapján a levezető elnök szóban kihirdeti.

68.§ A Szervezet Közgyűlései nyitottak, ha a Közgyűlés másképp nem határoz.

69.§ A Közgyűlés bárkinek szavazhat tanácskozási és javaslattételi jogkört.

Tisztújítás

70.§ Az Elnök köteles minden évben egyszer január 15. és február 28. között tisztújító Közgyűlést összehívni. Amennyiben ennek a feladatának nem tesz eleget, a rendes tagok egyharmadának egybehangzó kezdeményezésére bármelyik rendes tag összehívhatja a tisztújító Közgyűlést. Ettől eltérő időpontban csak akkor hívható össze tisztújító közgyűlés, ha az Elnökség tagjainak száma három alá csökkent.

71.§ A tisztújító Közgyűlést legkésőbb a Közgyűlést megelőző 15. napon kell összehívni.

72.§ A tisztújító Közgyűlésen megválasztásra kerülnek az Elnökség tagjai, valamint a kari koordinátorok és a koordinátorok.

73.§ A tisztújító közgyűlés meghívójában szerepelnie kell a pályázati kiírásnak is, melyet az Elnökség határoz meg azzal a kitételrel, hogy a kiírásban fel kell tüntetnie a meghirdetett pozícióknak a Szervezet alapszabályában foglalt feladatköreit.

74.§ A tisztségviselő-jelöltnek az összehívó személy által közzétett kiírásnak megfelelő pályázatát a tisztújító közgyűlést megelőző hetedik napig el kell küldenie az összehívó személynek, amit az összehívó személynek három napon belül meg kell osztani a Szervezet rendes tagjaival.

75.§ Az Elnökség bármely pozíciójáért induló személy nem vezetheti az ülést. Ha az Elnöki pozíciót betöltő személy újraindul, az Elnök levezető elnököt jelöl, akit a Közgyűlésnek jóvá kell hagynia.

76.§ A Közgyűlés napirendjébe vett választás menete:

(1) Az Elnökségi pozíciókért induló személyek legfeljebb fejenként 10 percben bemutatkoznak, majd ezt követően válaszolnak a résztvevők kérdéseire a feltett kérdés nyelvén.

(2) A kari koordinátori és a koordinátori pozíciókért induló személyek legfeljebb fejenként 5 percben bemutatkoznak, majd ezt követően válaszolnak a résztvevők kérdéseire a feltett kérdés nyelvén.

(3) Ha több jelölt van, alfabetikus sorrendben kell a meghallgatás sorrendjét felállítani.

(4) Az összes tisztségviselő-jelölt meghallgatása után a Közgyűlés – távollétükben – vitát tart a jelöltekről. Ennek időtartamát a Közgyűlés határozhatja meg.

(5) Az Elnökség tagjainak megválasztásának feltétele, hogy a jelölt a jelenlévők kétharmadának szavazatát megkapja. Amennyiben az első forduló eredménytelen, és az első fordulóban kettőnél több jelöltre szavaztak a Közgyűlés szavazattal rendelkező résztvevői, a szavazást meg kell ismételni. A

megismételt szavazáson a Közgyűlés az első fordulóban legtöbb szavazatot kapó két jelölt közül választ. A megválasztás feltétele, hogy a jelölt a szavazatok egyszerű többségét megkapja.

(6) A kari koordinátorok megválasztásának feltétele, hogy a jelölt a szavazatok egyszerű többségét birtokolja. Amennyiben az első forduló eredménytelen, és az első fordulóban kettőnél több jelöltre szavaztak a Közgyűlés szavazattal rendelkező résztvevői, a szavazást meg kell ismételni. A megismételt szavazáson a Közgyűlés az első fordulóban legtöbb szavazatot kapó két jelölt közül választ. A megválasztás feltétele, hogy a jelölt a szavazatok egyszerű többségét megkapja.

77.§ Amennyiben az Elnök megválasztása sikertelen, vagy a tisztújító Közgyűlést követően nem tud felállni a legalább három tagot számláló Elnökség, az Elnöknek újabb tisztújító Közgyűlést kell összehívni, melyet az adott Közgyűlést követő legfeljebb harminc napon belül kell megtartani. A megismételt tisztújító Közgyűlésre csak a be nem töltött tisztségekre kötelező pályázatot kiírni.

78.§ A tisztújítás a megválasztást követő 30. napon lép hatályba kivéve, ha arról a Közgyűlés másképp határoz. A 30 napon belül az átadás-átvételnek meg kell történnie.

79.§ Az Elnökség tagjai, illetve a kari koordinátorok és a koordinátorok mandátuma a következő rendes tisztújítást követő 30. napig tart.

80.§ A tisztújítás eredményét az Elnöknek nyolc napon belül meg kell osztani a Szervezet összes tagjával.

Bizalmatlansági indítvány

81.§ Bizalmatlansági indítvány legalább a rendes tagok egyharmadának támogatásával nyújtható be.

82.§ A tisztújításhoz hasonlóan bizalmatlansági indítvány esetén is titkos szavazással, abszolút többséggel válthatóak le az Elnökség tagjai, illetve a kari koordinátorok és a koordinátorok.

Az Elnökség

83.§ Az Elnökség a Közgyűlések közötti időszakban irányítja a Szervezet működését. Az Elnökség szükség szerint, de szemeszterenként legalább kétszer ülésezik. Az Elnökséget az elnök írásban hívja össze. Az Elnökség ülései elektronikus úton is összehívhatóak. Köteles összehívni akkor is, ha az Elnökség tagjainak legalább fele azt kéri. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább három nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. Az Elnökség ülései nem nyilvánosak.

84.§ Az Elnökségi ülés online módon is megtartható:

- (1) Magyarország Kormányának döntése alá eső helyzetekben;
- (2) tagokon kívül álló okok miatt.

85.§ Az ülés határozatképes, ha az elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Az Elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Határozatképtelenség esetén legkésőbb 14 napon belül az Elnökséget ismételten össze kell hívni. Határozatképtelenség miatt ismételten összehívott elnökségi ülés az eredeti feltételek mellett határozatképes. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni. Az Elnökség üléseire – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további tagok hívhatók meg.

86.§

- (1) Az 5 tagú Elnökséget a Közgyűlés választja meg;
- (2) Az Elnökség tagjainak mandátuma a megválasztásuktól számított következő rendes tisztújítást követő 30. napig tart kivéve, ha a Közgyűlés 30 naptól eltérő időtartamról hoz határozatot az új Elnökségi tag megválasztásakor.

87.§

- (1) Az Elnökség tagjai újraválaszthatóak;
- (2) Az Alapszabály hatályba lépését követően egy személy Elnökségi pozícióra való megválasztása után egy pozícióra kétszer választható újra.

88.§ Az Elnökség feladata és hatásköre:

- (1) a Közgyűlés összehívásával, működésével kapcsolatos előkészítő és a Közgyűlés munkáját elősegítő szervező tevékenység;
- (2) a Szervezet gazdasági tevékenységével kapcsolatos döntéseket előkészítő munka, az éves programok, költségvetés-tervezet megvitatása, közgyűlési előterjesztés elkészítése;
- (3) a Szervezet Szervezeti és Működési Szabályzatának megvitatása és a Közgyűlésre való előkészítése;
- (4) személyzeti munka irányítása;
- (5) tisztségviselők, ügyintézők és koordinátorok beszámoltatása;
- (6) a Szervezet tagjának kizárásával kapcsolatos eljárás;
- (7) minden olyan eljárás, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe, és amelyeket az Elnökség hatáskörébe von.

89.§ Az elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen a Szervezettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, a Szervezet tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

90.§ Az ügyvezető szerv köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- (1) a Szervezet vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- (2) a Szervezet előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- (3) a Szervezet céljainak elérése veszélybe került.

91.§ A 90.§ bekezdés alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy a Szervezet megszüntetéséről dönteni.

92.§ Az Elnökség tagjai:

- (1) Elnök (nemzetközi kontextusban: President);
- (2) Általános alelnök (Vice-president);
- (3) Gazdasági alelnök (Treasurer);
- (4) Rendezvényekért felelős alelnök (Event Manager);
- (5) Elnökségi titkár (Secretary).

93.§ Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

94.§ Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

95.§ A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

96.§ Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

97.§ Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

98.§ Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

IV. A Szervezet tisztségviselői

99.§ A Szervezet elnökét egy éves időtartamra a Közgyűlés választja, és tevékenységével a Közgyűlésnek felelős.

100.§ Az Elnök feladata és hatásköre (President):

- (1) a Szervezet tevékenységének irányítása;
- (2) a Közgyűlés összehívása, határozatainak ellenjegyzése;
- (3) döntés és intézkedés az Elnökség ülései közötti időszakban az Elnökség hatáskörébe tartozó kérdésekben;
- (4) a Közgyűlés és az Elnökség által hozott határozatok és állásfoglalások végrehajtásának irányítása és ellenőrzése;
- (5) kapcsolattartás más társadalmi és érdekképviselői szervezetekkel;
- (6) az Elnökség munkájának irányítása;
- (7) az Elnökség üléseinek vezetése;
- (8) a Szervezet képviselője;
- (9) fogadja a szekcióhoz érkező külföldi delegációkat;
- (10) a Szervezet tagnyilvántartásának vezetése;
- (11) intézkedik és dönt a hatáskörébe utalt ügyekben;
- (12) összehívja az Elnökség üléseit;
- (13) utalványozási jogot gyakorol;
- (14) beszámolót készít a Közgyűlésnek a Közgyűlések közötti időszakról;
- (15) minden olyan feladat ellátása, amelyet jogszabály az elnök hatáskörébe utal.

101.§ A Szervezet általános alelnöke (Vice-president):

- (1) Az elnököt távollétében az általános alelnök helyettesíti. Helyettesítés esetén az általános alelnök teljes joggal képviseli a Szervezetet, és gyakorolja az elnök jogait;
- (2) Elnök hiányában, illetve az elnök akadályoztatása esetén az utalványozási jogokat az általános alelnök és a gazdasági alelnök együtt gyakorolhatja;
- (3) Az általános alelnök feladata az Elnökség határozatainak közlése a tagság felé, a tagságot érintő kérdésekben az információk folyamatos biztosítása;
- (4) A Szervezet szabályainak naprakész ismerete, és a Szervezet tagjainak tájékoztatása;
- (5) Közgyűlések, és elnökségi ülések jegyzőkönyveinek vezetéséről való gondoskodás. Iktatási feladatok ellátása, hivatalos dokumentumok kezelése;
- (6) A Szervezet általános alelnöke felel emellett a Szervezet tagjainak összetartásáért, munkájának összehangolásáért;
- (7) Beszámolót készít a Közgyűlésnek a közgyűlések közötti időszakról.

102.§ A Szervezet gazdasági alelnöke (Treasurer):

- (1) A gazdasági alelnök feladata a Szervezet pénzügyeinek, számláinak kezelése, illetve kapcsolattartás a Szervezet könyvelőjével;
- (2) Elnök hiányában, illetve az elnök akadályoztatása esetén az utalványozási jogokat a gazdasági alelnök és az általános alelnök együtt gyakorolhatja;
- (3) Elkészíti a Szervezet éves költségvetési tervezetét, melyet a Szervezet tagjai számára elérhető helyen közzétesz;
- (4) A Szervezet gazdálkodásáról az alelnök éves beszámolót készít, amelyet elfogadás céljából a Közgyűlés elé terjeszt;
- (5) Leltárt vezet a Szervezet vagyontárgyairól;
- (6) Elszámolással tartozik a Szervezet által szervezett rendezvények költségvetéséről a Közgyűlés felé;
- (7) A gazdasági alelnök felelős a Szervezet partnereivel való kapcsolattartásért, illetve új támogatók felkutatásáért;
- (8) Beszámolót készít a Közgyűlésnek a Közgyűlések közötti időszakról.

103.§ A Szervezet rendezvényekért felelős alelnöke (Event Manager):

- (1) A rendezvényekért felelős alelnök feladata a Szervezet rendezvényeinek megszervezése;
- (2) A rendezvényekért felelős alelnök feladata a Szervezet rendezvényeinek lebonyolítása;
- (3) Beszámolót készít a Közgyűlésnek a Közgyűlések közötti időszakról.

104.§ A Szervezet Elnökségi titkára (Secretary):

- (1) Ellenőrzi és segíti az Elnökség munkáját;
- (2) külföldi delegáció érkezése esetén a Szervezet elnökével közösen fogadja azt;
- (3) Az elnökségi üléseken illetve a Szervezet Közgyűlésein ellenőrzi, hogy azok a Szervezet Alapszabálya szerint zajlanak;
- (4) Felkészíti a résztvevőket országos, illetve nemzetközi szintű eseményekre;
- (5) Figyeli a Nemzetközi elnökség által kiírt pályázatokat és felhívásokat, ezeket továbbítja a szekció tagjai számára.

V. Egyéb szervezeti egységek

105.§ Mentorrendszer

- (1) A mentorrendszer az ESN Óbuda University Szervezet önkénteseket tömörítő szervezeti egysége.
- (2) A mentorrendszer tagjai (továbbiakban mentorok) nem feltétlenül tagjai a Szervezetnek.
- (3) A mentorok önkéntesek, önkéntes szerződéses viszonyban állnak a Szervezettel. A mentorok önkéntes szerződésének felmondását a kari koordinátor javasolhatja a Szervezet elnöke felé. Az önkéntes szerződés felmondását a Szervezet elnöke mondhatja ki.

106.§ A mentorok munkáját a kari koordinátorok vezetik.

107.§ A kari koordinátorra vonatkozó szabályok:

- (1) A kari koordinátor megválasztásakor az egyetemen aktív hallgatói jogviszonnyal kell, hogy rendelkezzen;
- (2) A kari koordinátor a Szervezet rendes tagja, vagy a megválasztásával azzá válik;
- (3) A kari koordinátorok elsődleges feladata az önkéntes mentorok koordinálása;
- (4) A kari koordinátor felelős a kari mentorok felvételéért;
- (5) A koordinátor köteles meghívni az ESN Óbuda University elnökét a kari mentorfelvételre;
- (6) A kari koordinátor dönt a mentorok felvételéről, de döntését az Elnökség felülbíráhatja;

- (7) A kari koordinátorokat a Közgyűlés választja meg a tisztségviselőkre vonatkozó választási szabályok szerint;
- (8) Egy kar kari koordinátora kizárólag az adott kar hallgatója lehet;
- (9) Negyedévente beszámolót készít a Közgyűlés tagjainak a munkájától.

108.§ Amennyiben egy adott kar kari koordinátori pozíciójára nem jelentkezett az adott karról hallgató, a Közgyűlés eseti jelleggel más karról is választhat kari koordinátort, de legfeljebb 6 hónapos időtartamra.

109.§ Operatív tagok és feladatköreik:

- (1) Grafikáért felelős koordinátor (Graphics Coordinator)
- (2) Kommunikációért felelős koordinátor (PR Coordinator)
- (4) Nemzetközi projektekért felelős koordinátor (International Projects Coordinator)
- (5) Weboldalért felelős koordinátor (IT Coordinator)

110.§ A Szervezet Grafikáért felelős koordinátora

- (1) Felelős a Szervezet rendezvényeinek dekorációjáért;
- (2) Felelős a Szervezet online megjelenéséért a Kommunikációért felelős koordinátorral együttesen;
- (3) Felelős a Szervezet promóciós termékeinek megtervezéséért;
- (4) Szorosan együtt dolgozik a Szervezet Kommunikációért felelős koordinátorával.

111.§ A Szervezet Kommunikációért felelős koordinátora

- (1) Az Egyesület kommunikációs felületeit kezeli, felel az Egyesület arculatáért;
- (2) Segíti a rendezvényekért felelős alelnök munkáját;
- (3) Szorosan együtt dolgozik a Szervezet Grafikáért felelős koordinátorával.

112.§ A Szervezet Nemzetközi Projektért felelős koordinátora

- (1) Szoros együttműködésben dolgozik az ESN Óbuda University rendezvényekért felelős alelnökével;
- (2) Szoros együttműködésben dolgozik az ESN Hungary felelős koordinátorával;
- (4) Felelős az ESN értékek képviseléséért és megvalósulásáért a nemzetközi hallgatók, illetve a Szervezet tagjai között.

113.§ A Szervezet Weboldalért felelős koordinátora

- (1) Felelős a Szervezet levelezőlistájának karbantartásáért;
- (2) Szoros kapcsolatot ápol az ESN magyarországi képviselésében tevékenykedő Weboldalért felelős koordinátorral;
- (3) Karbantartja, szerkeszti és fejleszti a Szervezet weboldalát.

VI. A Szervezet vagyona és vagyongazdálkodása

114.§ A Szervezet éves költségvetés alapján gazdálkodik, amelyet a Közgyűlés fogad el. A Szervezet gazdálkodásáról a gazdasági alelnök jelentést készít, amelyet elfogadás céljából a Közgyűlés elé terjeszt.

115.§ A Szervezet működéséhez szükséges bevételeket az alábbiak jelentik:

- (1) magán és jogi személyek támogatásai;
- (2) az Óbudai Egyetem szervezeti egységeinek támogatása;
- (3) a Szervezet gazdasági, vállalkozási tevékenységéből származó bevétel;
- (4) pályázaton elnyert támogatások;
- (5) egyéb bevételek.

116.§ A Szervezet bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. A Szervezet tagjai a Szervezet tartozásaiért nem felelnek.

117.§ A Szervezet vállalkozási tevékenységéből származó bevételének megállapítását a társadalmi szervezetek gazdálkodási tevékenységéről szóló hatályos jogszabályok alapján végzi.

VII. Vegyes- és zárórendelkezések

118. § Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Szervezet Szervezeti és Működési Szabályzata, a Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. törvény), a Civil Törvény (2011. évi CLXXV. törvény), valamint a mindenkor hatályos egyéb jogszabályok irányadóak.

119. § A Szervezet Alapszabályát ezen formában a 2021. február 20-ai Közgyűlés fogadta el.

120.§ Az Alapszabály 2021. február 21-én lép hatályba.

Kelt: Budapest, 2021. február 20.

Erhardt Nikolett
Elnök

Ponauer Anna Szimonetta

Szernyák Cintia Bernadett